



Pharmapur GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung:

Systemadministrator (m/w/d)

Pharmapur ist ein unabhängiges Familienunternehmen, das auf die Herstellung flüssiger, steriler Arzneimittel und Medizinprodukte in Spritzen und Vials spezialisiert ist. Die Fertigung umfasst sämtliche Produktionsschritte, einschließlich Synthese und Hochreinigung.

Als Systemadministrator (m/w/d) sind Sie ein zentraler Pfeiler unserer IT-Infrastruktur und gewährleisten einen reibungslosen sowie sicheren Betrieb unserer Systeme.

Ihre Aufgaben

Netzwerkadministration

- **Netzwerkbetrieb:** Installation, Konfiguration und Wartung unserer LAN-, WAN- und WLAN-Infrastruktur (Switches, Router, Access Points)
- **Überwachung:** Kontinuierliches Monitoring der Netzwerkleistung und proaktive Behebung von Engpässen oder Störungen
- **Netzwerksicherheit:** Verwaltung von VPN-Verbindungen, VLANs und Zugriffsrichtlinien zur Gewährleistung der Netzsicherheit
- **Maschinenintegration:** IT-Integration von Maschinen und Anlagen im Produktionsumfeld, inklusive Sicherstellung der Verfügbarkeit und Datenerfassung

IT Security & Infrastrukturmanagement

- **Sicherheitsmanagement:** Implementierung, Überwachung und Weiterentwicklung unserer Sicherheitsrichtlinien und -lösungen (Firewalls, Antivirus, Intrusion Detection/Prevention)
- **Compliance:** aktive Mitarbeit und Umsetzung von Anforderungen im validierten Umfeld (GAMP/Part11) sowie Sicherheitsvorgaben (z. B. NIS2)
- **Backup und Disaster Recovery:** Sicherstellung der Datenintegrität durch Verwaltung und Überwachung unserer Backup-Strategien sowie regelmäßige Tests der Wiederherstellungsprozesse
- **Systemwartung:** Administration und Pflege unserer Serverlandschaft sowie Virtualisierungsumgebungen
- **Aktive Zusammenarbeit und technische Abstimmung** mit externen IT-Dienstleistern und -Partnern zur Gewährleistung des reibungslosen Betriebs

1st & 2nd Level Support

- **Anwenderbetreuung:** 1st und 2nd Level Support für unsere Mitarbeiter bei Hard- und Softwareproblemen sowie allgemeinen IT-Anfragen
- **Ticketbearbeitung:** Qualifizierte Analyse und Behebung von Störungen im Rahmen unseres Ticketsystems
- **Arbeitsplatzmanagement:** Einrichtung, Konfiguration und Pflege von Endgeräten (Desktops, Laptops, Mobilgeräte).
- **Dokumentation:** Erstellung und Aktualisierung von IT-Dokumentationen und Anleitungen für Anwender und Kollegen



Gesuchtes Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich (z. B. Fachinformatiker/in für Systemintegration) oder vergleichbare Qualifikation bzw. mehrjährige praktische Berufserfahrung
- Fundierte Kenntnisse in der Administration von Windows Servern und Active Directory
- Gute Kenntnisse der Microsoft-365-Plattform, insbesondere Entra ID, Intune und Endpoint Management
- Praxiserfahrung in der Administration von Netzwerken (Switching, Routing, VLANs, WLAN)
- Erfahrung im Betrieb und der Administration von Next Generation Firewalls (z. B. Sophos, Fortinet, Palo Alto, Check Point oder vergleichbare Systeme)
- Kenntnisse in den Bereichen Firewall-Regelwerke, Netzwerksegmentierung, VPN-Technologien (IPsec/SSL-VPN), Intrusion Prevention (IPS), Webfilter und Application Control
- Verständnis für IT-Sicherheitsstandards und Best Practices (z. B. Zero Trust, Least Privilege, ISO 27001, NIS2)
- Erfahrung im User-Support sowie ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Idealerweise Erfahrung in regulierten Umgebungen (z. B. Pharma, Medizintechnik, GMP, ISO 13485 oder ISO 27001)
- Strukturierte, eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- Ein engagiertes und dynamisches Kollegen-Team mit einer offenen Unternehmenskultur
- Ein individuelles Einarbeitungsprogramm
- 30 Tage Urlaub
- Zusätzliche Sonderurlaubstage möglich
- Zulage für Rufbereitschaft
- Freiwillige Sonderzahlungen
- Fahrrad-Leasing Angebot über Bikeleasing – auch für Ehepartner
- Mitarbeiter-Events mehrmals im Jahr
- Mitarbeiter-Rabatte über Corporate Benefits
- Betriebliche Gesundheitsförderung mit Angeboten wie Physiotherapie, individuellem Gesundheitscoaching und Präventionsberatung – direkt am Arbeitsplatz
- Eine unbefristete Anstellung in Vollzeit (40 Std./Woche)

Kontaktdaten

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen und Zertifikaten (ausschließlich PDF) **per E-Mail** an bewerbung@pharmpur.de.

Bitte teilen Sie uns auch Ihren möglichen **Starttermin** sowie Ihre **Gehaltsvorstellungen** mit.

Pharmpur GmbH

Personalabteilung
Messerschmitttring 33
86343 Königsbrunn b. Augsburg